



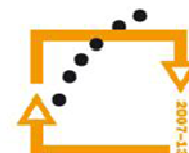
evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VY\_32\_INOVACE\_04\_Vo\_04

**Název:**

**Zarovnávání odstavců**

**Anotace:**

Cílem materiálu je naučit žáky označovat odstavce a zarovnávat je.

**Autor:**

Mgr. Alena Vokurková

**Vzdělávací oblast:**

Informační o komunikační technologie

**Očekávaný výstup:**

Využívá základní standardní funkce počítače a jeho nejběžnější periferie. Zvládá základy práce s textem v textovém editoru WORD.

**Klíčová slova:**

označení, odstavec, zarovnávání odstavců

**Druh učebního materiálu:**

Prezentace

**Stupeň a typ vzdělávání:**

základní vzdělávání – první stupeň – druhé období, 4. a 5. ročník

**Datum vytvoření:**

červen 2012

NAPSANÝ ODSTAVEC LZE ZAROVNAT PODLE  
LEVÉHO OKRAJE, PRAVÉHO OKRAJE,  
STŘEDU NEBO DO BLOKU. ODSTAVEC  
OZNAČÍME, VYBEREME ZVOLENÉ ZAROVNÁNÍ  
Z PANELU NÁSTROJŮ A KLIKNEME.

- Vyzkoušej uvedená zarovnání:

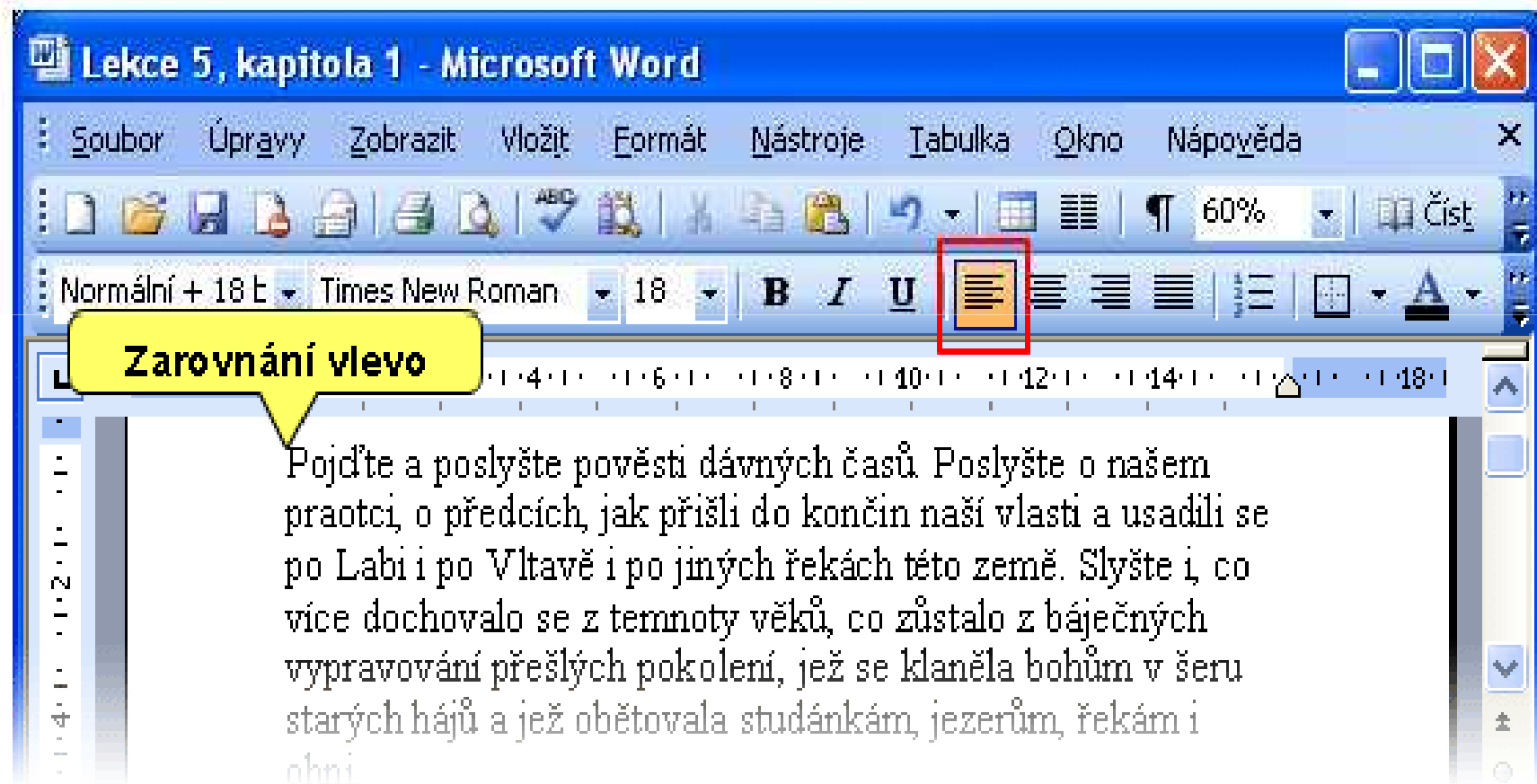
Dobrá rada – ta se cení,

Nic lepšího nad ni není.

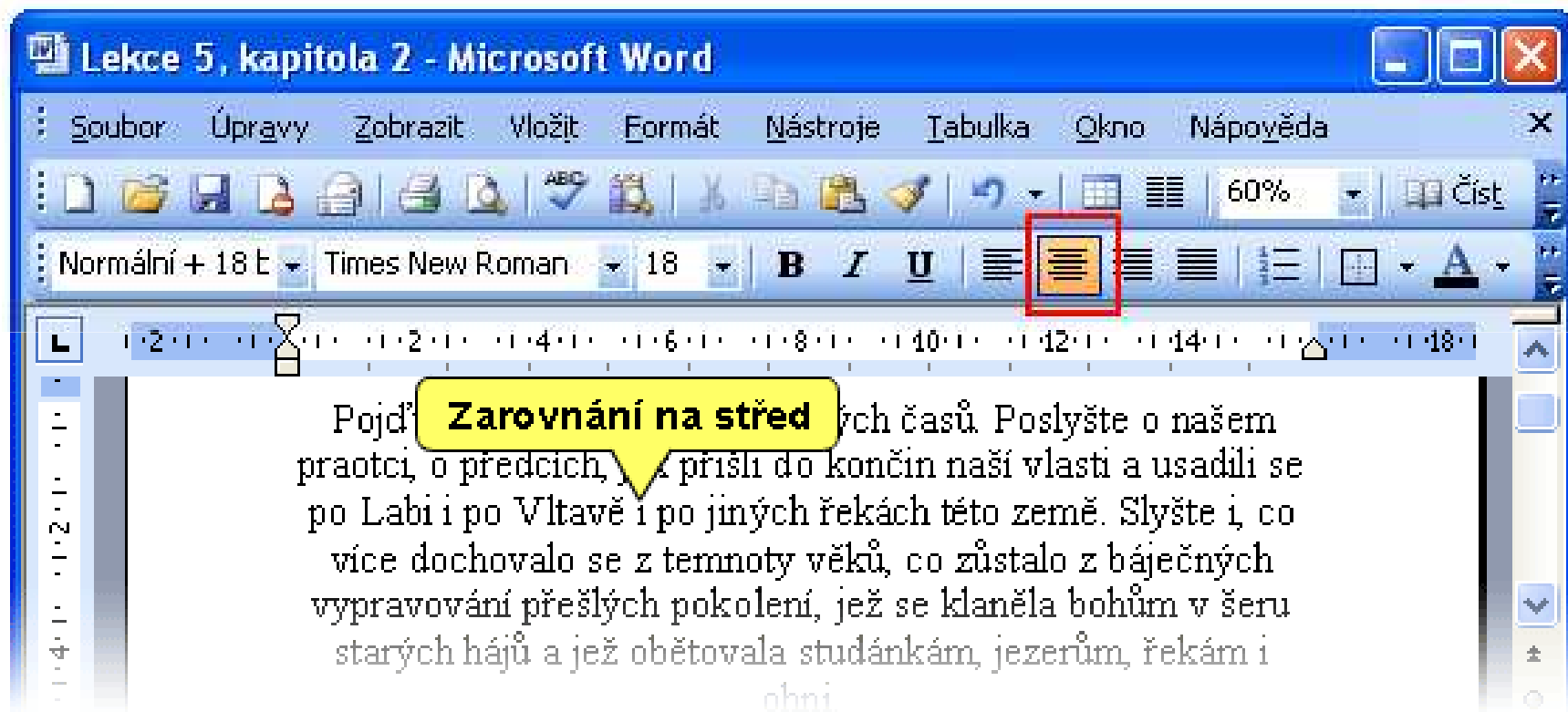
Jak ji ale rozeznat

od tolika špatných rad?

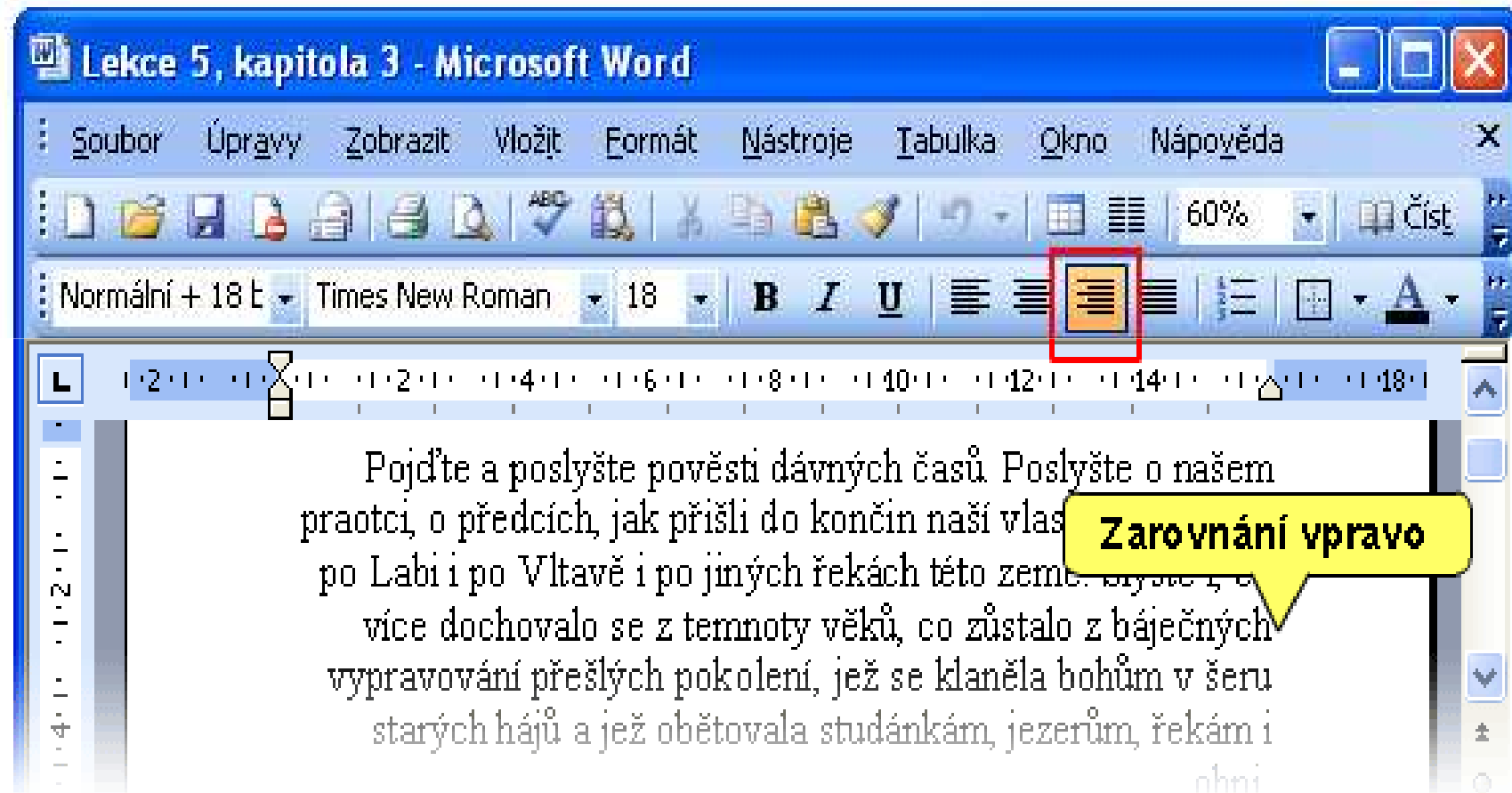
# Zarovnání podle levého okraje



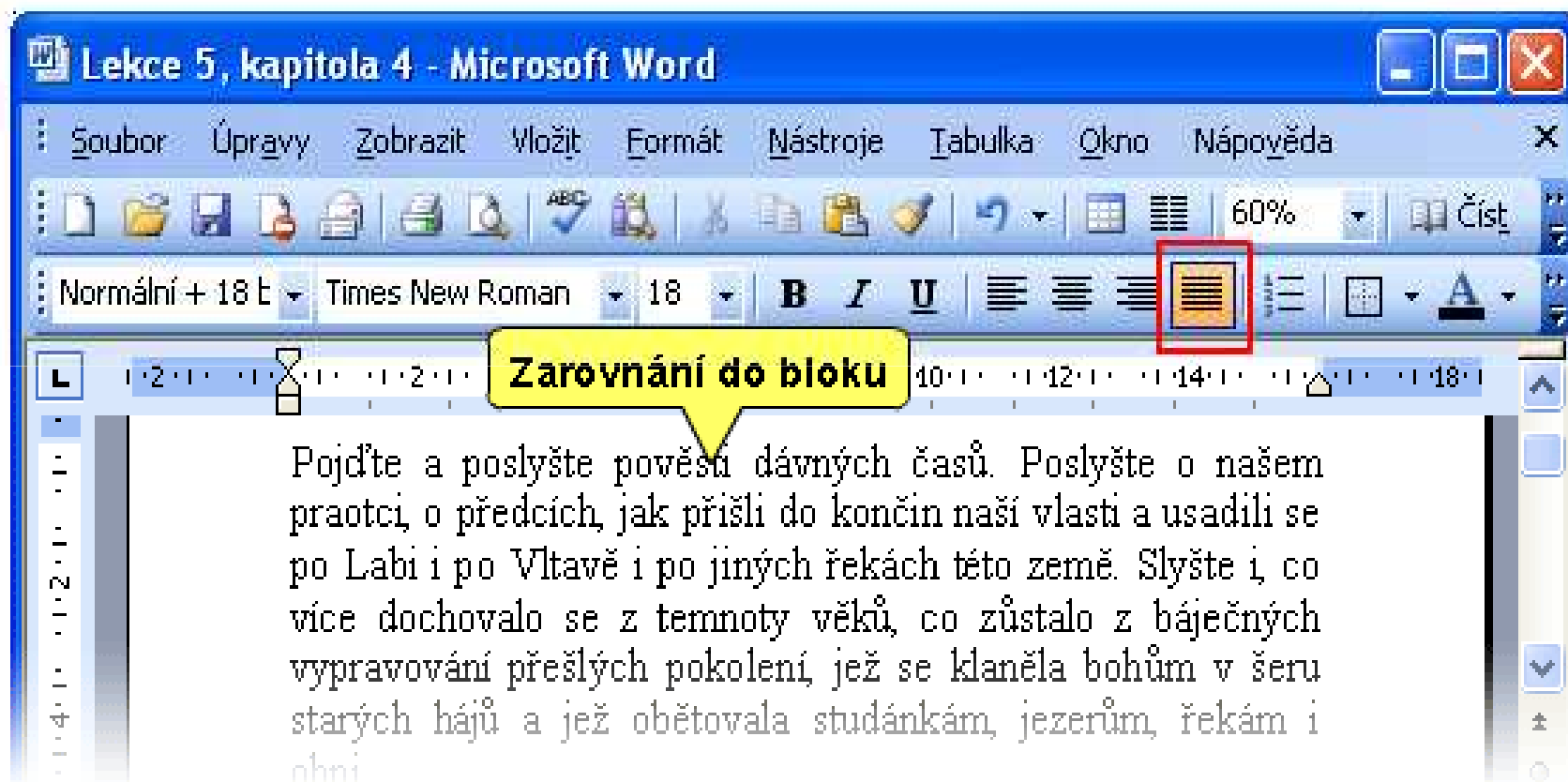
# Zarovnání podle středové osy



# Zarovnání podle pravého okraje



# Zarovnání podle levého i pravého okraje



ZAROVNAT LZE JEN CELÝ ODSTAVEC.  
POKUD OZNAČÍME POUZE ČÁST,  
ZAROVNÁ SE CELÝ ODSTAVEC.

- Vyzkoušej na následujícím textu:

Nikdo nemůže dělat všechno. Nikdo nedokáže všechno. I ten, komu se všechno daří a třeba se před ostatními vychloubá, zažije někdy neúspěch.

## **Zdroj textů:**

KUKAL, Petr. *Říkejme si přísloví*. Praha: Portál, s. r. o., 2010, ISBN 978-80-7367-731-2.

## **Zdroj obrázků:**

AUTOR NEUVEDEN. *Software: TS Výuka informatiky I - Ovládání textových editorů* [dvdrom]. [cit. 20.1.2013].